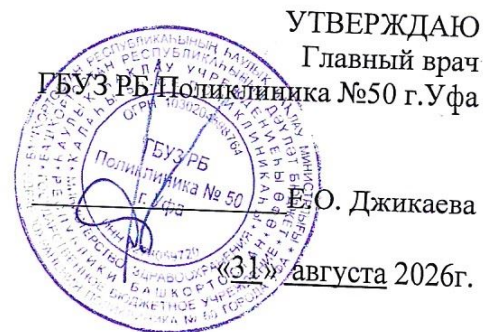




УТВЕРЖДАЮ
Главный врач
ГБУЗ РБ Поликлиника №50 г.Уфа

Е.О. Джикаева

31 августа 2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о регистратуре (кабинете, кассы) по оказанию платных медицинских услуг
населению Государственного бюджетного учреждения здравоохранения
Республики Башкортостан Поликлиника № 50 города Уфа

Положение о регистратуре (кабинете, кассы) разработано на основании Устава ГБУЗ РБ Поликлиника №50 г. Уфа, лицензии на осуществление медицинской деятельности.

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 21.11.2011г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом РФ;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 мая 2026 г. № 659 “Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг”;
- Приказом Министерства здравоохранения РФ от 13 октября 2017 г. № 804н “Об утверждении номенклатуры медицинских услуг”;
- Приказ Министерства здравоохранения Республики Башкортостан от 4 августа 2023 г. N 1191-Д “Об утверждении Порядка определения цен (тарифов) на платные медицинские услуги, предоставляемые медицинскими организациями, находящимися в ведении Министерства здравоохранения Республики Башкортостан”;
- Номенклатурой работ и услуг в здравоохранении, утвержденной Минздравсоцразвития России от 12 июля 2004 года.

2. Регистратура (кабинет, кассы) по оказанию населению платных услуг, является структурным подразделением Учреждения. Положение определяет условия и порядок предоставления платных медицинских и иных видов услуг в Учреждении с целью более полного удовлетворения потребности населения в медицинской и медико-социальной помощи, а также привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического развития Учреждения и материального поощрения его работников и является обязательным для исполнения.

Платные медицинские услуги предоставляются Учреждением дополнительно к гарантированному объему бесплатной медицинской помощи.

3. Задачами регистратуры (кабинета, кассы) являются: реализация дополнительных видов услуг населению, сверх объемов, предусмотренных программой государственных гарантий оказания гражданам РФ в РБ бесплатной медицинской помощи.

2. Условия предоставления платных услуг

2.1. При заключении договора потребителю (заказчику) предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее – программа).

Отказ потребителя от заключения договора не может быть причиной уменьшения видов и объемов медицинской помощи, предоставляемых такому потребителю без взимания платы в рамках программы.

Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя (заказчика), данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

2.2. Учреждение, участвует в реализации программы и имеет право предоставлять платные медицинские услуги:

- на иных условиях, чем предусмотрено программой, территориальными программами и (или) целевыми программами, в следующих случаях:

- а) назначение и применение по медицинским показаниям лекарственных препаратов, не входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, если их назначение и применение не обусловлены жизненными показаниями или заменой из-за индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, входящих в указанный перечень, а также некупаемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;

- б) применение медицинских изделий, лечебного питания, в том числе специализированных продуктов лечебного питания, некупаемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и не подлежащих оплате в рамках программы и территориальной программы;

- в) установление индивидуального поста медицинского наблюдения при оказании медицинской помощи в стационарных условиях при отсутствии медицинских показаний к установлению индивидуального поста медицинского наблюдения;

- анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации. При предоставлении платных медицинских услуг гражданам иностранных государств (нерезидентам) исполнитель обеспечивает передачу сведений об осуществлении медицинской деятельности в отношении нерезидентов в соответствии с указаниями Центрального банка Российской Федерации;

- при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, которые предусмотрены статьей 21 Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", а также за исключением оказания медицинской помощи в экстренной форме.

2.3. Порядок определения цен (тарифов) на медицинские услуги, предоставляемые Учреждением, устанавливаются нормативными документами.

2.4. Учреждение самостоятельно утверждает цены на платные услуги с учетом конкурентоспособности.

2.5. Расчеты с населением за предоставление платных услуг осуществляется в структурных подразделениях Учреждения с применением контрольно-кассовых машин и выдачей потребителю чека, подтверждающий прием наличных и безналичных средств.

Расчеты с другими организациями за оказание платных услуг возможны путем безналичных платежей.

2.6. При предоставлении платных медицинских услуг должны соблюдаться порядки и стандарты оказания медицинской помощи, утвержденные Министерством здравоохранения Российской Федерации.

3. Принципы деятельности регистратуры (кабинета, кассы)

3.1. Регистратура (кабинет, кассы) по оказанию платных медицинских услуг руководствуется в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан, «Положением о порядке и условиях предоставления платных медицинских и иных услуг Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Башкортостан Поликлиника № 50 города Уфа, другими документами, регламентирующими организацию оказания платных медицинских услуг населению.

3.2. Регистратура (кабинет, кассы) оказывает платные медицинские услуги согласно утвержденному Министерством здравоохранения РФ перечню платных услуг и тарифам, утвержденными главным врачом Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Башкортостан Поликлиника № 50 города Уфа (далее Учреждение).

3.3. Сотрудники регистратуры (кабинета, кассы) соблюдают установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации и учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

3.4. Штаты регистратуры (кабинета, кассы) по оказанию платных медицинских услуг устанавливаются в зависимости от спроса населения на соответствующие виды медицинских услуг, наличия необходимых средств и утверждаются главным врачом.

3.5. На период работы регистратуры могут вводиться дополнительные должности медицинского и другого персонала, содержащиеся за счет средств, полученных от реализации платных медицинских услуг.

3.6. Распределение денежных средств на оплату труда работников, занятых оказанием платных медицинских услуг, производится на основании «Положения о порядке оплаты труда работников Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Башкортостан Поликлиника № 50 города Уфа из средств оказанных платных медицинских и иных услуг населению, организациям» по согласованию с выборным органом Профсоюзного Комитета.

4. Организация и проведение рекламы платных видов услуг.

4. Управление регистратурой (кабинетом, кассы)

4.1. Руководство деятельностью регистратуры (кабинета, кассы) по оказанию платных медицинских услуг населению осуществляет руководитель подразделения, который назначается приказом главного врача Учреждения. Руководитель подразделения в установленном порядке несет ответственность:

- за организацию и координацию работы по оказанию платных медицинских услуг;
- за соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины сотрудниками регистратуры (кабинета, кассы);

- за сохранность собственности, материальных и других ценностей.

4.2. Главный врач:

- осуществляет контроль за деятельностью регистратуры (кабинета, кассы);
- осуществляет прием на работу и увольнение персонала отделения (кабинета, кассы);
- заключает необходимые для деятельности регистратуры (кабинета, кассы) договоры и соглашения по оказанию платных медицинских услуг.

5. Порядок оформления документации на оказание платных медицинских услуг в отделении (кабинете)

5.1. В регистратуре (кабинете, кассы) пациент знакомится со своими правами в соответствии с действующим законодательством РФ и Программой государственных гарантий оказания медицинской помощи гражданам Российской Федерации в Республике Башкортостан.

5.2. Сотрудник регистратуры (кабинета, кассы) регистрирует факт обращения пациента, обеспечивает пациента необходимой и достоверной информацией о режиме работы учреждения, специалистов, перечне платных медицинских услуг с указанием стоимости, об условиях предоставления и получения услуг, квалификации специалистов.

5.3. Оформляется договор возмездного оказания услуг, в котором регламентируются условия и сроки получения услуги, порядок расчетов, права и обязанности, ответственность сторон.

5.4. Платная услуга оплачивается заказчиком по утвержденному перечню услуг с указанием цен через кассу Учреждения, терминал или безналичным расчетом на расчетный счет Учреждения. Оформление письменного заявления на получение платных услуг и договора возмездного оказания услуг обязательно.

Основанием для заключения договора является заключение врача, содержащее: ФИО пациента, объем и виды предполагаемых услуг в соответствии с перечнем услуг, дату, ФИО врача.

5.4. Один экземпляр договора передается заказчику с чеком. Второй экземпляр договора хранится у исполнителя в соответствии с законодательством.

6. Ликвидация регистратуры (кабинета, кассы) по оказанию платных медицинских услуг населению

6.1. Деятельность регистратуры (кабинета, кассы) прекращается приказом главного врача медицинского учреждения или вышестоящего органа управления здравоохранения в случае систематического или грубого нарушения существующего законодательства.

Положение действует с момента подписания до его отмены.