

УДТВЕРЖДАЮ:

Главный врач

ГБУЗ РБ Поликлиника №50 г. Уфа

\_\_\_\_\_ Г. Т. Мустафина

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение №1 к приказу

ГБУЗ РБ Поликлиника № 50 г. Уфа

№ \_\_\_\_\_ от «14» мая 2024 г.

**ПОЛИТИКА**  
**обработки персональных данных**  
**в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения**  
**Республики Башкортостан Поликлиника № 50 города Уфа**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая Политика определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Республики Башкортостан поликлиника № 50 города Уфа (далее - ГБУЗ РБ Поликлиника № 50 г. Уфа, Оператор) с целью защиты прав и свобод человека при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика обработки персональных данных Оператора (далее - Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.3. Основные понятия, используемые в настоящей Политике:

**персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

**обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

**автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

**распространение персональных данных** - действия, направленные на

раскрытие персональных данных неопределённому кругу лиц;

**предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определённому лицу или определённому кругу лиц;

**блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

**уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

**обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

**информационная система персональных данных** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

**трансграничная передача персональных данных** - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

#### **Обозначения и сокращения**

**АС** - антивирусные средства

**АРМ** - автоматизированное рабочее место

**ВТСС** - вспомогательные технические средства и системы

**ИСПДн** - информационная система персональных данных

**КЗ** - контролируемая зона

**ЛВС** - локальная вычислительная сеть

**МЭ** - межсетевой экран

**НСД** - несанкционированный доступ

**ОС** - операционная система

**ПДн** - персональные данные

**ПМВ** - программно-математическое воздействие

**ПО** - программное обеспечение

**ПЭМИН**- побочные электромагнитные излучения и наводки

**САЗ** — система анализа защищенности

**СЗИ** - средства защиты информации

**СЗПДн** - система (подсистема) защиты персональных данных

**СОВ** - система обнаружения вторжений

**ТКУИ** - технические каналы утечки информации

**УБПДн** - угрозы безопасности персональных данных

1.4. Права субъекта персональных данных:

1.4.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

подтверждение факта обработки персональных данных Оператором; правовые основания и цели обработки персональных данных;

цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;

наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;

обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

информацию об осуществлённой или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

1.4.2. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений, указанных в подпункте 1.4.1 настоящего Положения, за исключением случаев, предусмотренных частью 8 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.4.3. Субъект персональных данных в соответствии Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования, отзыва или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

Сведения, указанные в подпункте 1.4.1 настоящей Политики, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю Оператором при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть

направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Если субъект персональных данных считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

1.4.4. Субъект персональных данных, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

1.5. Оператор имеет права, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.6. Обязанности Оператора персональных данных.

1.6.1. Оператор при обработке персональных данных обязан принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

При сборе персональных данных Оператор обязан предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, указанную в подпункте 1.4.1 настоящей Политики.

Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Оператор обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.

1.6.2. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, Оператор, за исключением случаев, предусмотренных частью 4 статьи 18 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», до начала обработки таких персональных данных обязан предоставить субъекту персональных данных следующую информацию:

наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес Оператора или его представителя;

цель обработки персональных данных и её правовое основание;

предполагаемые пользователи персональных данных;

установленные Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» права субъекта персональных данных;

источник получения персональных данных.

1.7. Правовые основания обработки персональных данных: Конституция Российской Федерации, Конституция Республики Башкортостан, Трудовой кодекс Российской Федерации, Налоговый кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральный закон от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральный закон №27 от 1 апреля 1996 г. «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», Федеральный закон 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральный закон №36 от 20 апреля 1996 г. «О занятости населения в Российской Федерации», Федеральный закон № 229-ФЗ от 02 октября 2007 г. «Об исполнительном производстве», «Положение о воинском учете», утвержденное постановлением Правительства РФ № 719 от 27 ноября 2006 г., Федеральный Закон №323-ФЗ от 21 ноября 2011 г. «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральный закон N 326-ФЗ от 29 ноября 2010 г. «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», Федеральный закон № 59-ФЗ от 02 мая 2006 г. «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Указ Президента РФ от 6 марта 1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера», Постановление Правительства РФ от 1 ноября 2012 г. №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2008 г. N 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», Устав ГБУЗ РБ Поликлиника №50 г. Уфа

## **2. Порядок и условия обработки персональных данных**

2.1. Персональные данные обрабатываются Оператором с использованием средств автоматизации и без использования таких средств. Оператором осуществляются следующие действия (операции) с персональными данными при их обработке: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2.2. Трансграничная передача персональных данных Оператора на территории иностранных государств, не осуществляется.

2.3. В соответствии с частью 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» запрещается принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, за исключением случаев, если имеется согласие в письменной форме субъекта персональных данных или в случаях, предусмотренных федеральными законами, устанавливающими также меры по обеспечению соблюдения прав и законных

интересов субъекта персональных данных.

Оператор в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»:

обязан разъяснить субъекту персональных данных порядок принятия решения на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных и возможные юридические последствия такого решения, предоставить возможность заявить возражение против такого решения, а также разъяснить порядок защиты субъектом персональных данных своих прав и законных интересов;

Операторы и иные лица, получившие доступ к персональным данным, в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Обработка персональных данных в ГБУЗ РБ Поликлиника № 50 г. Уфа осуществляется с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.4. Обработка персональных данных в ГБУЗ РБ Поликлиника № 50 г. Уфа осуществляется в следующих случаях:

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных Приложение № 3 к Положению о защите персональных данных пациентов и работников ГБУЗ РБ Поликлиника № 50 г. Уфа.;

обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей;

обработка персональных данных осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;

обработка персональных данных необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

обработка персональных данных необходима для исполнения полномочий федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и функций организаций, участвующих в предоставлении соответственно государственных и муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», включая регистрацию субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг;

обработка персональных данных необходима для исполнения договора,

стороной которого, либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому, является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей, указанных в статье 15 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» при условии обязательного обезличивания персональных данных;

осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее - персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных);

осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

2.5. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, не допускается, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», за исключением следующих случаев:

субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;

персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных;

обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 25 января 2002 года № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения»;

обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации;

обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

обработка персональных данных осуществляется в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг при условии, что обработка персональных данных осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранять врачебную тайну;

обработка персональных данных необходима для установления или осуществления прав субъекта персональных данных или третьих лиц, а равно и в связи с осуществлением правосудия;

обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о безопасности, о противодействии терроризму, о противодействии коррупции, об оперативно-розыскной деятельности, об исполнительном производстве;

обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством;

обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о гражданстве Российской Федерации.

2.6. Обработка персональных данных о судимости осуществляется в случаях и в порядке, которые установлены в части 3 статье 10 Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.7. Обработка специальных категорий персональных данных незамедлительно прекращается, если устранены причины, вследствие которых осуществлялась обработка, если иное не установлено федеральным законом.

2.8. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного контракта, либо путём принятия государственным органом соответствующего акта. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». В поручении Оператора определяется перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, и цели обработки, устанавливается обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также указываются требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьёй 19 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.9. В случае, если Оператор поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несёт Оператор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, несёт ответственность перед ГБУЗ РБ Поликлиника № г. 50 Уфа.

2.10. Основанием прекращения обработки персональных данных в ГБУЗ РБ Поликлиника № 50 г. Уфа является достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

2.11. Хранение персональных данных осуществляется в соответствии с Перечнем мест хранения материальных носителей персональных данных, утверждённым приказом ГБУЗ РБ Поликлиника № 50 г. Уфа.

Личное дело работника хранится в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации.

2.12. Сроки хранения персональных данных в ГБУЗ РБ Поликлиника № 50 г. Уфа определяются в соответствии со сроками, установленными от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Приказом Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 г. N 236 "Об утверждении Перечня типовых

управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения", иным законодательством Российской Федерации, договорами (государственными контрактами), сроком исковой давности, сроком согласия, данным субъектом на их обработку.

2.13. Сроки хранения персональных данных, внесённых в информационные системы, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

### **3. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным**

3.1. В случае достижения цели обработки персональных данных Оператор прекращает обработку персональных данных или обеспечивает её прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами.

3.2. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оператором или лицом, действующим по поручению Оператора, Оператор в срок, не превышающий трёх рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Оператора. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Оператор уведомляет субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

3.3. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Оператор прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати

дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных законодательством.

3.4. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанных выше сроков, Оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

3.5. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Оператор обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Оператор обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

3.6. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные либо обеспечивает их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

3.7. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим

лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами.

3.8. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных, Оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

3.9. Оператор сообщает субъекту персональных данных или его представителю информацию об осуществляемой им обработке персональных данных такого субъекта по запросу последнего.

3.10. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя Оператор даёт в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий тридцати дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

3.11. Оператор предоставляет безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, Оператор вносит в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Оператор обязан уничтожить такие персональные данные. Оператор уведомляет субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

3.12. ГБУЗ РБ Поликлиника № 50 г. Уфа сообщает в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение тридцати дней с даты получения такого запроса.

#### **4. Хранение персональных данных**

5.1. Хранение персональных данных должно происходить в порядке, исключающем их утрату и/или их неправомерное использование.

5.2. Архивные дела, конфиденциальные документы, учетные журналы и книги учета хранятся в рабочее и нерабочее время в металлических запирающихся шкафах, либо специально выделенных для хранения помещениях с регламентированным доступом (далее - хранилища).

5.3. Трудовые книжки и иные важные документы хранятся в металлическом шкафу, сейфе либо выделенном помещении с регламентированным доступом. К важным документам следует относить документы, утрата которых либо утечка содержащейся в них информации способна привести к негативным последствиям для субъекта персональных данных (например, данные о заработной плате).

5.4. Материалы, связанные с анкетированием, тестированием, проведением собеседований относятся к документам, содержащим персональные данные высокой степени конфиденциальности, и помещаются в отдельное дело.

5.5. При отзыве согласия субъекта персональных данных его данные передаются на архивное хранение в архив ГБУЗ РБ Поликлиника № 50 г. Уфа. Организация хранения, комплектования, учета и использования содержащих архивных документов должна происходить в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

5.6. В каждом подразделении, ведущем обработку персональных данных, должны быть назначены сотрудники, ответственные за хранение документов, содержащих персональные данные, а также должны быть выделены хранилища для хранения закрепленных за сотрудниками документов, дел.

5.7. Документы выдаются для работы в начале дня исполнителям сотрудником, ответственным за хранение документов и конце дня должны быть сданы и заперты в хранилище, которое должно опечатываться печатью ответственного за хранение документов в данном хранилище.

5.8. Оттиск печати проставляется на тонкий слой пластилина или специальной мастики таким образом, чтобы оттиск невозможно было снять и восстановить.

5.9. Ответственными за хранение следует назначать заведующего подразделением и его заместителя на время отсутствия начальника.

5.10. Ключи от металлических шкафов (сейфов) выдаются и сдаются заведующему подразделением в конце рабочего дня под роспись в соответствующем журнале, с проставлением даты и времени.

5.11. Печати, штампы, бланки документов, ключи от хранилищ хранятся только в металлическом шкафу (сейфе) заведующего подразделением.

#### **5. Доступ к персональным данным**

6.1. К работе с персональными данными, обрабатываемыми в Учреждении,

должны допускаться только сотрудники, имеющие документально оформленный допуск.

6.2. Допуск сотрудников Учреждения осуществляется в соответствии с перечнями допущенных по подразделениям, составляемых руководителями структурных подразделений и утверждаемых главным врачом.

6.3. Для получения допуска руководители структурных подразделений готовят на имя главного врача заявления на допуск сотрудников своих подразделений к персональным данным (Приложение № 1 к Положению о защите персональных данных пациентов и работников ГБУЗ РБ Поликлиника № 50 г. Уфа).

6.4. В заявление должны быть указаны фамилия, имя, отчество сотрудника, его должность, перечень сведений, содержащих персональные данные, и информационных систем персональных данных к которым работнику необходим доступ для выполнения своих должностных обязанностей.

6.5. На основании заявления готовится перечень сотрудников подразделения, допущенных к обработке персональных данных, который утверждается главным врачом Учреждения.

6.6. Перечень сотрудников подразделения, допущенных к обработке персональных данных, должен храниться в отделе информационных технологий.

6.7. Сотрудники подразделения должны быть ознакомлены с данным перечнем под роспись.

6.8. Копия либо выписка из перечня заверяется сотрудником отдела кадров и передается в соответствующее структурное подразделение, где хранится у руководителя.

6.9. Доступ к автоматизированным рабочим местам, входящим в состав ИСПДн, осуществляется в соответствии с матрицей доступа, зафиксированной в Положении о разграничении прав доступа к обрабатываемым персональным данным в ИСПДн ГБУЗ РБ Поликлиника № 50 г. Уфа Матрица доступа составляется на основании Отчета о результатах проведения внутренней проверки и утвержденного перечня допущенных лиц.

6.10. Все лица, связанные с получением, обработкой и защитой персональных данных, обязаны подписать обязательство о неразглашении персональных данных. (Приложение № 2 к Положению о защите персональных данных пациентов и работников ГБУЗ РБ Поликлиника № 50 г. Уфа).

## **6. Общие требования по организации безопасной работы в информационных системах персональных данных**

6.1. Главный врач ГБУЗ РБ Поликлиника № 50 г. Уфа назначает сотрудника, исполняющем обязанности администратора информационной безопасности (далее - администратор информационной безопасности).

6.2. Положения, Инструкции пользователя ИСПДн, Инструкции администратора ИСПДн.

6.3. Антивирусный контроль осуществляется в соответствии с Инструкцией о

применении средств антивирусной защиты информации ГБУЗ РБ Поликлиника № 50 г. Уфа.

6.4. С целью соблюдения принципа персональной ответственности за свои действия каждому сотруднику Учреждения, допущенному к работе с конкретной ИСПДн, должно быть сопоставлено персональное уникальное имя (учетная запись пользователя), под которым он будет регистрироваться и работать в системе. Некоторым сотрудникам в случае производственной необходимости могут быть сопоставлены несколько уникальных имен (учетных записей).

6.5. Аутентификация пользователей осуществляется по паролю. Требования к парольной политике описаны в соответствующем разделе парольной Политики информационной безопасности.

6.6. При взаимодействии с сетью Интернет должно обеспечиваться противодействие атакам хакеров и распространению спама.

6.7. Порядок подключения и использования ресурсов сети Интернет должен контролироваться подразделением (сотрудниками) Учреждения, ответственными за обеспечение информационной безопасности. Любое подключение и использование сети Интернет должно быть санкционировано руководством подразделения.

6.8. Необходимо ограничить использование сети Интернет с автоматизированных рабочих мест, которые входят в состав ИСПДн. Для выхода Интернет должны использоваться специально выделенные автоматизированные рабочие места, не входящие в состав ИСПДн.

6.9. Данные, хранящиеся в ИСПДн, необходимость в обработке которых пропала, передаются на хранение в архив с составлением акта передачи в архив и затем уничтожаются в ИСПДн. Для хранения, комплектования и использования этих данных в архиве создается автоматизированный научно-справочный аппарат архива, представляющий собой комплекс электронных справочников (база данных описаний документов), предназначенных для эффективного поиска архивных документов и информации. («Основные правила работы архивов организаций», одобренные решением Коллегии Росархива от 06.02.2002, п. 7.7.1).

6.10. При окончательном уничтожении всех документов, дел, записей в базе данных, содержащих персональные данные, следует уведомить об этом субъекта персональных данных или его законного представителя, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, - также в указанный орган [ФЗ РФ №152, гл.4, ст. 21] (например, при уничтожении всех документов, дел, записей в базе данных, содержащих данные об окладе, о начислении заработной платы, о составе семьи и т.д.).

6.11. В информационных системах персональных данных должны использоваться только сертифицированные по требованиям безопасности информации технические средства и системы защиты.

6.12. Сотрудниками управления информатизации должны производиться регулярные обновления операционных систем, системных и прикладных программ, средств защиты информации, антивирусных баз, резервное копирование критичной информации ИСПДн.

## **7. Ответственность за нарушение требований законодательства в отношении обработки персональных данных**

**7.1.** В соответствии со ст. 24 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» лица, виновные в нарушении требований данного Федерального закона, несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

**7.2.** Персональная ответственность - одно из главных требований к организации функционирования системы защиты персональной информации и обязательное условие обеспечения эффективности этой системы.

**7.3.** Юридические и физические лица, в соответствии со своими полномочиями владеющие информацией о гражданах, получающие и использующие ее, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации.

**7.4.** Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также требований к защите персональных данных, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда 16 осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков. Каждый сотрудник организации, получающий для работы конфиденциальный документ, несет единоличную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

**7.5.** Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных работника, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

**7.6.** За неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него обязанностей по соблюдению установленного порядка работы со сведениями конфиденциального характера работодатель вправе применять предусмотренные Трудовым Кодексом дисциплинарные взыскания.

**7.7.** Должностные лица, в обязанность которых входит ведение персональных данных сотрудника, обязаны обеспечить каждому возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если иное не предусмотрено законом. Неправомерный отказ в предоставлении собранных в установленном порядке документов, либо несвоевременное предоставление таких документов или иной информации в случаях, предусмотренных законом, либо предоставление неполной или заведомо ложной информации - влечет наложение на должностных лиц административного штрафа в размере, определяемом Кодексом об административных правонарушениях.

**7.8.** Нарушение установленного законом порядка сбора, хранения, использования или распространения информации о гражданах (персональных

данных) влечет наложение на граждан или должностных лиц административного штрафа в размере, определяемом Кодексом об административных правонарушениях.

**7.9.** Уголовная ответственность за нарушение неприкосновенности частной жизни (в том числе незаконное собирание или распространение сведений о частной жизни лица, составляющего его личную или семейную тайну, без его согласия), неправомерный доступ к охраняемой законом компьютерной информации, неправомерный отказ в предоставлении собранных в установленном порядке документов и сведений (если эти деяния причинили вред правам и законным интересам граждан), совершенные лицом с использованием своего служебного положения наказываются штрафом, либо лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, либо арестом в соответствии с УК РФ.

**7.10.** Неправомерность деятельности органов государственной власти и организаций по сбору и использованию персональных данных может быть установлена в судебном порядке.

**7.11.** Лица, ответственные за реализацию системы защиты информации, несут ответственность за достаточность и эффективность применяемых организационных и технических мер.

**7.12.** Каждый сотрудник, работающий в помещениях с персональными данными, несет персональную ответственность за исключение НСД к носителю и конфиденциальность содержащейся на нем информации.

**7.13.** Лица, работающие с персональными данными, а также пользователи (ответственные пользователи криптосредств), несут ответственность за несоблюдение ими требований документов, регламентирующих организацию и обеспечение безопасности персональных данных при их обработке, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящая ПОЛИТИКА обработки персональных данных в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Республики Башкортостан Поликлиника № 50 города Уфа распространяет свое действие с 01 июня 2024 года.

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач

ГБУЗ РБ Поликлиника № 50 г. Уфа

\_\_\_\_\_ Г. Т. Мустафина

14.05.2024 г.

Приложение №1 к Приказу Об утверждении

Политики обработки персональных данных

ГБУЗ РБ Поликлиника № 50 г. Уфа

Главному врач

ГБУЗ РБ Поликлиника № 50 г. Уфа

\_\_\_\_\_ Г. Т. Мустафина

от \_\_\_\_\_

(должность начальника отдела)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

### ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

#### на предоставление допуска к персональным данным

Прошу предоставить сотрудникам \_\_\_\_\_

(подразделение)

доступ к персональным данным, обрабатываемым в ГБУЗ РБ Поликлиника № 50 г. Уфа, в связи с исполнением ими своих должностных обязанностей в соответствии со следующим перечнем:

ФИО сотрудника	Отдел, должность	Персональные данные, к которым необходимо предоставить доступ <sup>1</sup>

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

<sup>1</sup> При предоставлении допуска руководствоваться принципом минимизации полномочий, т.е. выдавать доступ к тем массивам документов, которые действительно требуются для исполнения обязанностей сотрудника. Выдавать доступ ко всем документам, обрабатываемым в отделе «Наименование отдела» разрешается, но не рекомендуется.

УТВЕРЖДАЮ  
Главный врач  
ГБУЗ РБ Поликлиника № 50 г. Уфа  
\_\_\_\_\_ Г. Т. Мустафина  
14.05.2024 г.

Приложение №2 к Приказу Об утверждении  
Политики обработки персональных данных  
ГБУЗ РБ Поликлиника № 50 г. Уфа

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВО**  
**о неразглашении персональных данных, обрабатываемых в**  
**ГБУЗ РБ Поликлиника № 50 г. Уфа**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

в период трудовых отношений с ГБУЗ РБ Поликлиника № 50 г. Уфа и в течение 5 (пяти) лет после их окончания в соответствии с Положением о защите персональных данных пациентов и работников ГБУЗ РБ Поликлиника № 50 г. Уфа обязуюсь:

1. не разглашать и не передавать третьим лицам, сведения, содержащие персональные данные, которые будут мне доверены или станут известны по работе, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и с разрешения главного врача ГБУЗ РБ Поликлиника № 50 г. Уфа;

2. выполнять относящиеся ко мне требования приказов, инструкций и положений по работе с персональными данными, действующих в ГБУЗ РБ Поликлиника № 50 г. Уфа;

3. в случае попытки посторонних лиц получить от меня сведения, содержащие персональные данные, немедленно сообщить об этом специалисту по обеспечению безопасности информации в ключевых системах информационной инфраструктуры или главному врачу ГБУЗ РБ Поликлиника № 50 г. Уфа;

4. не производить преднамеренных действий, нарушающих достоверность, целостность, доступность и/или конфиденциальность персональных данных, хранимых и обрабатываемых с использованием информационных систем персональных данных ГБУЗ РБ Поликлиника № 50 г. Уфа либо без их использования.

5. в случае увольнения обязуюсь незамедлительно передать ГБУЗ РБ Поликлиника № 50 г. Уфа все носители, содержащие персональные данные, полученные во время работы.

До моего сведения также доведены с разъяснениями соответствующие положения по обеспечению сохранности персональных данных, обрабатываемых в ГБУЗ РБ Поликлиника № 50 г. Уфа. Мне известно, что нарушение этого обязательства может повлечь гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

С Положением по организации и проведению работ по обеспечению безопасности персональных данных ознакомлен.

Проинструктировал:

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (ФИО)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Обязательство принял:

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач

ГБУЗ РБ Поликлиника № 50 г. Уфа

\_\_\_\_\_ Г. Т. Мустафина

14.05.2024 г.

Приложение №3 к Приказу Об утверждении  
Политики обработки персональных данных  
ГБУЗ РБ Поликлиника № 50 г. Уфа

### Согласие на обработку персональных данных

Я, нижеподписавшийся (ая) \_\_\_\_\_

проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

(дата, наименование выдавшего органа)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 г. №152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку (далее - Оператор) моих персональных данных, персональных данных моего/ей сына (дочери, подопечного)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. сына, дочери, подопечного)

включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес проживания, контактный телефон, паспортные данные, реквизиты полиса ОМС, страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде России (СНИЛС), данные о состоянии моего здоровья, заболеваниях, случаях обращения за медицинской помощью - в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза и оказания медицинских услуг при условии, что их обработка осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным сохранять врачебную тайну.

В процессе оказания мне Оператором медицинской помощи я предоставляю право передавать мои персональные данные, содержащие сведения, составляющие врачебную тайну, другим должностным лицам, в интересах моего обследования и лечения.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов) по ОМС. Оператор имеет право во исполнение своих обязательств по работе в системе ОМС на обмен (прием и передачу) моими персональными данными со страховой медицинской организацией

и территориальным фондом ОМС с использованием цифровых носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, при условии, что их прием и обработка будут осуществляться лицом, обязанным сохранять профессиональную тайну.

Срок хранения моих персональных данных соответствует сроку хранения первичных медицинских документов и составляет двадцать пять лет для стационара и пять лет для поликлиники.

Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Настоящее согласие дано мной « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года и действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных. Оператор обязан прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения взаиморасчетов по оплате оказанной мне до этого медицинской помощи.

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Адрес по месту регистрации \_\_\_\_\_

Подпись субъекта персональных данных \_\_\_\_\_